

ФОТО
(обязательно)

АНКЕТА КАНДИДАТА

Уважаемый кандидат, вся предоставленная Вами информация рассматривается как конфиденциальная и не передается третьим лицам. Подробное заполнение анкеты поможет менеджеру по персоналу наилучшим образом учесть Ваш опыт, квалификацию и пожелания при отборе кандидатов.

1. На какую должность Вы претендуете _____

2. Ф.И.О. _____

3. Дата рождения «___» _____ 19___ год. **Возраст** _____ **Гражданство** _____

4. Место рождения _____

5. Паспорт: серия _____ номер _____ где и кем выдан _____

6. Адрес:

- регистрации (прописка) _____

- фактического проживания _____

7. Телефон: мобильный _____ домашний _____ E-mail: _____

8. Семейное положение (в т.ч. гражданский брак): _____

9. Ваши ближайшие родственники: (супруг(а), отец, мать, дети, братья, сестры)

Степень родства	Фамилия Имя Отчество (полностью)	Дата рождения	Место работы, должность (род занятий)	Место проживания

10. Основное образование: (высшее, неполное высшее, среднее специальное, начальное профессиональное, среднее (полное) общее, основное общее)

Полное наименование учебного заведения, форма обучения:	Год поступления / год окончания	Специальность, квалификация

11. Курсы, тренинги, стажировки, аспирантура:

Год окончания	Длительность обучения	Название

12. Уровень владения иностранными языками:

_____ (читаю и перевожу со словарем, читаю и могу объясняться, владею свободно)

_____ (читаю и перевожу со словарем, читаю и могу объясняться, владею свободно)

_____ (читаю и перевожу со словарем, читаю и могу объясняться, владею свободно)

13. Компьютер, уровень владения: (профессионал, опытный пользователь, начинающий)

Программы, которыми Вы владеете _____

14. Трудовая деятельность: (за последние 5 лет, начиная с последнего места работы, включая работу без официального оформления)

Дата приема /увольнения	Полное название и сфера деятельности организации	Должность и доход	Выполняемые обязанности	Причина ухода (фактическая)

15. Укажите, пожалуйста, данные не менее двух Ваших коллег или руководителей с прежних мест работы или учёбы, которые могли бы Вас порекомендовать:

Фамилия, Имя, Отчество (полностью)	Место работы и должность	Телефон

16. Привлекались ли Вы к уголовной или административной ответственности? ДА / НЕТ

Если «да», то когда и по какой статье _____

17. Сведения о воинской службе: (срок службы, военная специальность, причина отсрочки)

18. Наличие водительского удостоверения: (категория, стаж вождения) _____

19. Наличие личного автомобиля: _____

20. Имеются ли у Вас какие-либо ограничения по здоровью? _____

21. Ваши интересы, хобби: _____

22. Укажите ожидаемый уровень оплаты труда: _____

23. Когда Вы готовы приступить к работе: _____

24. Укажите откуда Вы узнали о вакансии и о компании: _____

25. Пожалуйста, укажите здесь информацию, которая поможет нам при рассмотрении Вашей кандидатуры. Что ещё Вы считаете целесообразным сообщить о себе?

Я _____ (Ф.И.О.

полностью) даю согласие Группе компаний «Джи Эн Эс» (GNS) (г. Новороссийск) на обработку всех своих персональных данных, указанных в анкете, а так же от имени близких родственников, указанных в данной анкете, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), в целях отбора кандидатов на замещение вакантных должностей в Группе компаний «Джи Эн Эс» (GNS), а так же с целью уведомления Кандидата о результатах отбора с помощью средств связи, в том числе по указанным в настоящей анкете почтовым или иным реквизитам Кандидата по выбору компании. Настоящее согласие дается на неограниченный срок, действительно независимо от результатов отбора, может быть отозвано Кандидатом путем направления Группе компаний «Джи Эн Эс» (GNS) письменного уведомления и считается отозванным спустя 7 (семь) дней с момента получения Группой компаний «Джи Эн Эс» (GNS) письменного уведомления Кандидата.

Подтверждаю достоверность предоставленных мною сведений. Не возражаю против проведения проверки предоставленных фактов. Мне известно, что неверно указанные или скрытые сведения могут явиться основанием для отказа в приеме на работу или расторжения трудового договора.

Дата _____

Подпись Кандидата _____

Спасибо, что уделили нам внимание!

Если предоставленная Вами информация будет интересна компании, наши специалисты обязательно свяжутся с Вами в течение ближайшего времени.
